

Årsrapport
1. januar til 31. december 2022

Vejlernes Naturfriskole
Skolekode 280.220



REVISION LIMFJORD

FORRETNING FRYDER

Indholdsfortegnelse

	Side
Generelle oplysninger om skolen.....	3
Ledespåtegning og bestyrelsens habilitetserklæring.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5
Ledelsesberetning inklusiv hoved- og nøgletal.....	9
Anvendt regnskabspraksis.....	13
Resultatopgørelse.....	16
Balance.....	17
Pengestrømsopgørelse.....	19
Noter.....	20
Særlige specifikationer.....	27

Generelle oplysninger om skolen

Skole	Vejlernes Naturfriskole Højstrupvej 110, Øsløs 7742 Vesløs
Hjemsted	Thisted Kommune
Skolekode	280.220
CVR-nr.	33 55 74 18
Telefon	32 18 30 36
Hjemmeside	www.vejlernesnaturfriskole.dk
E-mail	info@vejlernesnaturfriskole.dk

Skolens formål At drive en friskole og børnehave, efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Det følger heraf, at skolen efter sit formål, og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske, med frihed og folkestyre, samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneske-rettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Bestyrelse	Titel	Navn	Adresse
	Formand	Per Barup	Thorupholmevej 250, Fjerritslev
	Næstformand	Louis Kristensen	Skippergade 3, Øsløs
	Kasserer	Helle Holmgaard	Gl. Feggesundvej 22, Vesløs
		Elsemarie Kragh Nielsen	Vustholmevej 128, Fjerritslev
		Kristian Koldborg Pedersen	Højstrupvej 88, Øsløs
		Kristoffer G. Nielsen	Overmark 8, Vesløs
		Anni Kirch Gade	Gårdbækvej 32, Amtoft

Øverste leder Niels Jørgen Andersen

Bankforbindelse Klim Sparekasse

Revisor Revision Limfjord - Godkendt Revisionspartnerselskab
Ved Fjorden 25, 7600 Struer
Cvr. nr.: 41454555
Tlf.: 96177100
E-mail: struer@revisionlimfjord.dk

Ledelsepåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelsen og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2022 for Vejlernes Naturfriskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Øsløs, den 19. april 2023

Øverste leder

Niels Jørgen Andersen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene, jf. § 5, stk. 8 og 9 i lov om friskoler og private grundskoler.

Øsløs, den 19. april 2023

Bestyrelse

Per Barup
Formand

Louis Kristensen
Næstformand

Helle Holmgaard
Kasserer

Anni Kirch Gade

Elsemarie Kragh Nielsen

Kristian Koldborg Pedersen

Kristoffer G. Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Vejlnes Naturfriskole

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejlnes Naturfriskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021. (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Struer, den 19. april 2023

REVISION LIMFJORD
Godkendt Revisionspartnerselskab
Cvr-nr. 41 45 45 55

Klaus Viborg Pedersen
registreret revisor
MNE-nr.: mne34271

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Regnskabsåret er påbegyndt den 1. januar og afsluttet den 31. december 2022.

Hoved- og nøgletal

	2022	2021	2020	2019	2018
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Resultatopgørelse					
Omsætning	10.788	10.581	8.860	9.349	9.339
Heraf statstilskud	5.211	5.125	4.479	4.578	4.469
Omkostninger	10.197	9.499	9.031	9.027	8.955
Resultat før finansielle poster	591	1.082	-171	322	384
Finansielle poster	65	20	12	4	4
Årets resultat	525	1.062	-183	318	380
Årets resultat eks. særlige poster	525	1.062	-183	318	380
Balance					
Anlægsaktiver	7.297	4.205	2.366	2.292	2.325
Omsætningsaktiver	61	1.387	2.149	1.836	1.595
Balancesum	7.358	5.592	4.515	4.128	3.920
Egenkapital	3.171	2.645	1.583	1.473	1.155
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristet gæld	1.510	1.492	1.711	1.268	1.029
Kortfristet gæld	2.678	1.455	1.320	1.486	1.797
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	667	1.267	83	652	612
Investeringsaktivitet	-3.229	-1.837	-171	-59	-83
Finansieringsaktivitet	18	-220	443	-74	-50
Pengestrøm, netto	-2.543	-790	355	519	479
Likvider, primo	1.343	2.133	1.777	1.559	403
Likvider, ultimo	-1.200	1.343	2.133	1.777	1.559
Samlet trækingsret, kassekredit	1.300	300	300	300	300
Samlet trækingsret, byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed	100	1.643	2.433	2.077	1.859
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad	4,87	10,04	-2,07	3,40	4,07
Overskudsgrad eks. særlige poster	4,87	10,04	-2,07	3,40	4,07
Likviditestgrad	2,29	95,33	162,82	123,55	88,76
Soliditetsgrad	43,09	47,30	35,07	35,68	29,46
Finansieringsgrad	20,69	35,48	72,32	55,32	44,26

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	74	80	78	76	77
Antal elever i SFO pr. 5. september (0. - 3. klasse)	39	32	40	49	49
Antal årselever i regnskabsåret	77,50	78,83	76,83	76,58	72,92
Aktivitetsudvikling (%)	-1,69	2,60	0,33	5,03	9,65
Antal årselever i SFO i regnskabsåret 0.-3. klasse	34,92	36,67	45,25	49,00	43,75
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	6,74	2,27	5,36	8,00	7,36
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt	41,65	38,94	50,61	57,00	51,11
Gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	34,43	34,25	35,00	38,00	40,50
Skolepenge pr. årselev	7	7	7	7	6
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	4	3	4	4	7
Dagtilbudsbetaling pr. barn	18	20	15	14	15
Antal lærerårsværk	7,4	7,0	6,2	6,4	5,6
Antal årsværk i SFO	1,8	2,9	3,3	3,1	3,2
Antal årsværk i dagtilbud	10,1	9,1	9,4	9,0	9,6
Antal årsværk for øvrigt personale	1,8	1,7	2,1	2,4	2,3
Antal årsværk i alt	21,1	20,6	21,0	20,9	20,7
Heraf % andel ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	10,82%	11,07%	7,61%	14,28%	14,39%
Årselever pr. lærerårsværk	10,43	11,23	12,39	11,97	13,02
Årselever pr. årsværk i SFO	22,64	13,66	15,34	18,39	15,97
Lærerlønomkostninger pr. årselev	51,49	43,01	41,09	38,01	40,50
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	6,41	6,13	6,04	7,48	6,34
Lønomkostninger pr. årselev	<u>57,90</u>	<u>49,14</u>	<u>47,13</u>	<u>45,49</u>	<u>46,83</u>

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

	2022	2021	2020	2019	2018
Lønomsomkostninger pr. årselev i SFO	4,35	13,35	16,08	13,33	12,64
Lønomsomkostninger pr. barn i dagtilbud	107,33	103,94	87,89	86,37	78,72
Undervisningsomkostninger pr. årselev	56,88	49,48	46,89	44,07	47,59
Omkomninger til SFO pr. årselev	7,25	15,87	17,33	15,39	15,42
Omkomninger til dagtilbud pr. barn i dagtilbud	115,30	109,14	93,37	92,03	84,12
Ejendomsomkostninger pr. årselev	8,10	6,33	7,43	6,99	7,97
Administrationsomkostninger pr. årselev	11,48	9,42	9,27	9,70	9,72
Samlede omkomninger pr. årselev i grundskolen	76,45	65,24	63,59	60,76	65,28

Væsentligste aktiviteter

Skolens hovedaktiviteter har, som tidligere, bestået af grundskole, SFO og dagtilbud.

Årets økonomiske resultat

VNF har, i 2022, indviet sin nye børnehave. Dette byggeri har grundet inflation og problemer med at overholde den overordnede tidsplan for ibrugtagning betydet en ekstra udgift på ca. 390.000 i forhold til det forventede budget. Desuden har VNF været udfordret af ikke mindre end tre barsler og en langtidssyg medarbejder. Dette har betydet øgede personaleomkostninger.

VNF har i 2022 haft større udskiftning i børnegruppen i forhold til tidligere, men har formået at fastholde et stabilt børnetal gennem året.

På denne baggrund anses årets resultat på kr. 525.226 som værende tilfredsstillende.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Ledelsen vurderer ikke der er usikkerhed om fortsat drift. Regnskabsåret udviser overskud og der er et solidt likviditetsberedskab. Der er ingen udsigt til væsentlig nedgang i elev-/børnetallet som vil true skolens evne til at fortsætte driften.

Usikkerheder ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme i 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Forventninger til det kommende år

Skolen forventer i det kommende år, at skolens elevtal er omkring 74 børn. I Viben forventer vi et årsgennemsnit på 20 børn i børnehave-afdelingen og 9 i vuggestue-afdelingen.

I det kommende år forventer VNF at opspare 550.000 kr. til brug for nedbringelse af gæld. En eventuel opstart af flere klassetrin på VNF i det kommende skoleår kan dog påvirke dette resultat.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen væsentlige økonomiske forbindelse med andre institutioner, der modtager offentligt tilskud.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Skolen har fire elever, der modtager faglig specialundervisning. Denne undervisning foregår som særlig tilrettelagt undervisning i de respektive klasser.

Elevernes faglige udbytte evalueres ved hjælp af OS, SL, TL og MAT – prøver mindst to gange årligt.

VNF har i skoleåret 2022 otte børn, der er godkendt som enkeltintegrerede elever. Timerne læses dels som samtaler mellem lærer og elev, dels faglig specialundervisning i klassen og dels på et hold, hvor flere elever modtager særligt tilrettelagt undervisning. Når vi har aktiviteter ud af huset, har vi prioriteret at ekstra personale deltager som støtte. Elevernes progression og trivsel evalueres løbende med PPR, forældrene og eleven både i forbindelse med vores to faste skole/hjemsamtaler og også efter individuelle behov.

Tilsyn i årets løb

Skolen er underlagt en række forskellige lovpligtige tilsyn, som udføres i henhold til gældende lovgivning.

Herunder fører en certificeret tilsynsførende tilsyn med undervisningens gennemførelse, hvilket omfatter en vurdering af hvorvidt den undervisning skolen tilbyder, står mål med den undervisning der tilbydes i folkeskolen.

Der har ikke været bemærkninger til tilsyn udført på skolen i 2022.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb og et årselevafhængigt tilskud.

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af undervisningen.

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsfordeling af omkostninger:

- Undervisning og pasningsordninger
- Ejendomsdrift
- Administration m.v.
- Finansielle poster

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger m.v.

Fordelingsnøgler

Skolens udgifter relateret til dagtilbud, jf. lovens § 3a omfatter dels direkte henførbare omkostninger og dels en andel af fællesomkostninger. De direkte omkostninger omfatter løn, udgifter til udstyr og inventar samt materialer og forplejning.

Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter og udgifter indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede levetider.

	Brugstid	Scrapværdi
Bygninger	30-50 år	0-50%
Installationer	10-30 år	0-20%
Inventar og udstyr	3-10 år	0-20%

Småaktiver med en anskaffessum under kr. 31.250 indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under øvrige omkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontante beholdninger samt indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Øvrige gældsforpligtelser måles til kostpris på optagelsestidspunktet. Efterfølgende opgøres gælden til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til den nominelle værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne indtægter vedørende efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter lånoptagelse samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer

Resultatopgørelse

Note		2022 kr.	2021 t.kr.
	Omsætning		
1	Statstilskud	5.210.724	5.125
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	1.502.018	1.502
3	Andre indtægter og tilskud	<u>4.074.783</u>	<u>3.954</u>
	Omsætning i alt	<u>10.787.525</u>	<u>10.581</u>
4	Lønomkostninger	7.866.997	7.471
5	Andre omkostninger	<u>812.909</u>	<u>786</u>
	Undervisning og pasningsordninger i alt	<u>8.679.906</u>	<u>8.257</u>
6	Lønomkostninger	59.720	55
7	Andre omkostninger	<u>567.785</u>	<u>444</u>
	Ejendomsdrift i alt	<u>627.505</u>	<u>499</u>
8	Lønomkostninger	436.956	428
9	Andre omkostninger	<u>452.521</u>	<u>315</u>
	Administration m.v. i alt	<u>889.477</u>	<u>743</u>
	Omkostninger i alt	<u>10.196.888</u>	<u>9.499</u>
	Resultat før finansielle poster	<u>590.637</u>	<u>1.082</u>
	Finansielle indtægter m.v.	0	0
10	Finansielle omkostninger m.v.	<u>-65.411</u>	<u>-20</u>
	Finansielle poster i alt	<u>-65.411</u>	<u>-20</u>
	Årets resultat	<u>525.226</u>	<u>1.062</u>
	Årets resultat eksklusiv særlige poster	<u>525.226</u>	<u>1.062</u>

Balance 31. december

AKTIVER

Note		2022 kr.	2021 t.kr.
11	Grunde og bygninger	7.030.285	4.193
12	Inventar og udstyr	266.625	12
13	Bus, traktor og andre køretøjer	0	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>7.296.910</u>	<u>4.205</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>7.296.910</u>	<u>4.205</u>
14	Tilgodehavende skolepenge	54.134	36
15	Andre tilgodehavender	3.808	8
	Tilgodehavender i alt	<u>57.942</u>	<u>44</u>
16	Likvide beholdninger i alt	<u>3.250</u>	<u>1.343</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>61.192</u>	<u>1.387</u>
	Aktiver i alt	<u>7.358.102</u>	<u>5.592</u>

Balance 31. december

PASSIVER

Note		2022 kr.	2021 t.kr.
17	Egenkapital i øvrigt	<u>3.170.734</u>	<u>2.645</u>
	Egenkapital i alt	<u>3.170.734</u>	<u>2.645</u>
18	Kommunal gæld	1.000.000	1.000
19	Andre langfristede gældsforpligtelser	<u>509.764</u>	<u>492</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.509.764</u>	<u>1.492</u>
20	Gæld til pengeinstitutter	1.203.457	0
21	Anden gæld	664.178	570
22	Periodeafgrænsningsposter	<u>809.969</u>	<u>885</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.677.604</u>	<u>1.455</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>4.187.368</u>	<u>2.947</u>
	Passiver i alt	<u>7.358.102</u>	<u>5.592</u>
23	Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser		
I	Usikkerhed om fortsat drift		
II	Usikkerhed ved indregning og måling		
III	Usædvanlige forhold		
IV	Hændelser efter regnskabsårets udløb		

Pengestrømsopgørelse

	2022 kr.	2021 t.kr.
Årets resultat	525.226	1.062
Regulering vedrørende ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	136.495	98
Andre ikke kontante poster	9.500	59
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	-14.286	-27
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	9.669	76
Pengestrømme fra driftsaktivitet	<u>666.604</u>	<u>1.267</u>
Køb materielle anlægsaktiver	<u>-3.228.541</u>	<u>-1.837</u>
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	<u>-3.228.541</u>	<u>-1.837</u>
Afdrag, andre langfristede gældsforpligtelser	0	-220
Optagelse af lån	<u>18.486</u>	<u>0</u>
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	<u>18.486</u>	<u>-220</u>
Pengestrøm, netto		
Likvider primo	1.343.244	2.133
Pengestrøm, netto	<u>-2.543.451</u>	<u>-790</u>
Likvider ultimo	<u>-1.200.207</u>	<u>1.343</u>
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit	1.300.000	300
Samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit	0	0
Værdipapirer	0	0
	<u>1.300.000</u>	<u>300</u>
Samlet likviditet til rådighed	<u>99.793</u>	<u>1.643</u>

Noter

I Usikkerhed om fortsat drift

Ledelsen vurderer ikke der er usikkerhed om fortsat drift. Regnskabsåret udviser overskud og der er et solidt likviditetsberedskab. Der er ingen udsigt til væsentlig nedgang i elev-/børnetallet som vil true skolens evne til at fortsætte driften.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

III Usædvanlige forhold

Skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme i 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

IV Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter

	2022	2021
	kr.	t.kr.
1 Statstilskud		
Grundtilskud	400.000	400
Undervisningstilskud	2.895.391	2.879
Fællesudgiftstilskud	546.298	546
Bygningstilskud	179.440	173
Tilskud til skolefritidsordning (0. - 3. klasse)	280.276	291
Tilskud til inklusion	136.799	137
Tilskud til specialundervisning og anden socialpæd. bistand	758.562	640
Øvrige statstilskud	13.958	59
	<u>5.210.724</u>	<u>5.125</u>
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger		
Skolepenge, netto	580.120	575
Tilskud til nedbringelse af skolepenge	68.523	53
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	167.312	127
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling	18.570	15
Klubtilbudsbetaling for børn fra 4. klassetrin	47.695	54
Dagtilbudsbetaling	619.798	678
	<u>1.502.018</u>	<u>1.502</u>
3 Andre indtægter og tilskud		
Lejeindtægter fra lokaler m.v.	500	1
Betaling for skolemad	25.980	27
Donationer, grundskolen	5.000	5
Kommunalt tilskud, dagtilbud	4.033.760	3.896
Øvrige indtægter	9.543	25
	<u>4.074.783</u>	<u>3.954</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	t.kr.
4 Lønomsomkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Løn og lønafhængige omsomkostninger	4.022.555	3.586
Tilskud efter lov om barselsudligning	-20.920	-180
Tilskud til vikarudgifter	-11.370	-15
	<u>3.990.265</u>	<u>3.391</u>
Skolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omsomkostninger	604.911	917
Lønrefusioner	-423.609	-397
	<u>181.302</u>	<u>520</u>
Dagtilbud		
Løn og lønafhængige omsomkostninger	4.018.255	3.876
Lønrefusioner	-322.825	-316
	<u>3.695.430</u>	<u>3.560</u>
	<u>7.866.997</u>	<u>7.471</u>
5 Andre omsomkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omsomkostninger	158.288	192
Fotokopiering	120.318	110
Lejrskoler, rejser og ekskursioner	6.970	64
Befordringsudgifter, netto	17.967	5
Befordring mellem skole og hjem, netto	41.300	52
Pædagogiske kurser, netto	17.945	0
Vederlag til tilsynsførende	12.000	12
Inventar og udstyr, småanskaffelser	16.309	41
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	21.587	26
Inventar og udstyr, afskrivninger	5.006	8
Øvrige omsomkostninger	0	0
	<u>417.690</u>	<u>510</u>
Skolefritidsordning		
Mad og drikkevarer	120.881	98
Inventar og udstyr, afskrivninger	0	0
	<u>120.881</u>	<u>98</u>
Dagtilbud		
Materialer		1
Mad og drikkevarer	113.304	84
Inventar og udstyr, småanskaffelser	102.958	81
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	11.078	1
Inventar og udstyr, afskrivninger	18.177	0
Øvrige omsomkostninger	28.821	11
	<u>274.338</u>	<u>178</u>
	<u>812.909</u>	<u>786</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	t.kr.
6 Lønoms-kostninger ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	149.296	143
Lønrefusioner	-89.576	-88
	<u>59.720</u>	<u>55</u>
7 Andre omkostninger ejendomsdrift		
Timelejemål	3.500	0
Ejendomsskatter	944	1
Ejendomsforsikringer	24.486	24
Alarmer	14.479	0
Varme, el og vand	243.356	173
Rengøring og renovation	66.552	63
Inventar og udstyr, småanskaffelser	54.787	1
Bygninger, vedligeholdelse	46.369	92
Bygninger, afskrivninger	113.312	90
Øvrige omkostninger	0	0
	<u>567.785</u>	<u>444</u>
8 Lønoms-kostninger administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	436.956	428
	<u>436.956</u>	<u>428</u>
9 Andre omkostninger administration		
Revision	60.625	61
Andre konsulent-ydelser	0	
Forsikringer	45.794	34
Markedsføring	5.000	6
Personaleomkostninger	9.559	9
Kurser	0	0
Lovpligtige afgifter personale	186.322	82
Repræsentation	2.568	1
Kontorartikler, porto og telefon	39.002	41
Kontingent til skoleforeninger	19.151	38
Inventar og udstyr, anskaffelser	7.756	14
IT- omkostninger	66.348	41
Tab på skolepenge	10.396	-14
Øvrige omkostninger	0	2
	<u>452.521</u>	<u>315</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	t.kr.
10 Finansielle omkostninger m.v.		
Renteudgifter, pengeinstitutter	34.404	20
Øvrige renteudgifter m.v.	31.007	0
	<u>65.411</u>	<u>20</u>
11 Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger		
Kostpris primo	4.869.812	3.033
Tilgang i årets løb	2.951.217	1.837
Kostpris ultimo	<u>7.821.029</u>	<u>4.870</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-677.432	-607
Årets af- og nedskrivninger	-113.312	-70
Akkumulerede af- og nedskrivninger ulitmo	<u>-790.744</u>	<u>-677</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>7.030.285</u>	<u>4.193</u>
Offentlig ejendomsvurdering	<u>1.650.000</u>	<u>1.650</u>
Værdien af afsluttede ikke vurderede ny- og om-/tilbygninger	<u>4.787.569</u>	<u>1.918</u>
12 Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr		
Kostpris primo	109.403	109
Tilgang i årets løb	277.324	0
Kostpris ultimo	<u>386.727</u>	<u>109</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-96.919	-89
Årets af- og nedskrivninger	-23.183	-8
Akkumulerede af- og nedskrivninger ulitmo	<u>-120.102</u>	<u>-97</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>266.625</u>	<u>12</u>
13 Materielle anlægsaktiver, Bus, traktor og andre køretøjer		
Kostpris primo	98.700	99
Tilgang i årets løb	0	0
Kostpris ultimo	<u>98.700</u>	<u>99</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-98.700	-79
Årets af- og nedskrivninger	0	-20
Akkumulerede af- og nedskrivninger ulitmo	<u>-98.700</u>	<u>-99</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	t.kr.
14 Tilgodehavende skolepenge		
Tilgodehavende skolepenge	76.794	48
Hensat til tab på tilgodehavende skolepenge	-22.660	-12
	<u>54.134</u>	<u>36</u>
15 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende lønrefusioner	3.808	8
Andre tilgodehavender	0	0
	<u>3.808</u>	<u>8</u>
16 Likvide beholdninger		
Indeståender i pengeinstitutter	3.250	505
Aftalekonti	0	838
	<u>3.250</u>	<u>1.343</u>
17 Egenkapital i øvrigt		
Saldo primo	2.645.508	1.583
Årets resultat	525.226	1.062
	<u>3.170.734</u>	<u>2.645</u>
18 Kommunal gæld		
Rente- og afdragsfri kommunal gæld	1.000.000	1.000
	<u>1.000.000</u>	<u>1.000</u>
Afdrag næste år	0	0
Restgæld efter 1 år	1.000.000	1.000
19 Andre langfristede gældsforpligtelser		
Skyldige indefrosne feriemidler	509.764	492
	<u>509.764</u>	<u>492</u>
20 Gæld til pengeinstitutter		
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit	1.300.000	0
Anvendt kassekredit ultimo	1.203.457	0
Resterende trækingsmulighed kassekredit	<u>96.543</u>	<u>0</u>
Samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit	0	0
Anvendt byggekredit ultimo	0	0
Resterende trækingsmulighed byggekredit	<u>0</u>	<u>0</u>
Anvendt kassekredit og byggekredit i alt	<u>96.543</u>	<u>0</u>

Noter

	2022	2021
	kr.	t.kr.
21 Anden gæld		
Skyldig løn	12.000	0
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	20.461	21
Skyldig feriepengeforpligtelse	473.783	464
Leverandør af varer og tjenesteydelser	157.934	85
	<u>664.178</u>	<u>570</u>
22 Periodeafgrænsningsposter		
Forudmodtagne statstilskud	412.227	439
Forudmodtagne kommunale tilskud	303.549	352
Andre forudmodtagne indtægter	94.193	94
	<u>809.969</u>	<u>885</u>
23 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leasingforpligtelse, kopimaskine, restløbetid 59 mnd.	413.000	497
Pantsætning, sikkerhed for gæld, Thisted Kommune	1.000.000	1.000
Pantsætning, sikkerhed for gæld, Klim Sparekasse	500.000	500
	<u>1.913.000</u>	<u>1.997</u>

Særlige specifikationer

Beregning af egendækning jf. § 6, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen	2022 kr.	2021 t.kr.
Skolepenge, netto	580.120	575
Tilskud til nedbringelse af skolepenge	68.523	53
Andre indtægter og tilskud		
- Lejeindtægter fra lokaler	500	1
- Betaling for skolemad	25.980	27
- Donationer, grundskolen og SFO	5.000	5
- Øvrige indtægter	9.543	25
Andre indtægter i alt	<u>41.023</u>	
Finansielle indtægter m.v.	<u>0</u>	<u>0</u>
Egendækning i alt	<u>689.666</u>	<u>686</u>
Årselever i alt	<u>78</u>	<u>79</u>
Egendækning pr. årselev	<u>8.899</u>	<u>9</u>
Minimum egendækning pr. årselev	<u>6.572</u>	<u>6</u>
 Dagtilbud - vuggestue og børnehave		
Dagtilbudsbetaling	619.798	678
Kommunale tilskud	<u>4.033.760</u>	<u>3.896</u>
Indtægter i alt	<u>4.653.558</u>	<u>4.574</u>
Lønomkostninger, dagtilbud	3.695.430	3.560
Andre omkostninger, dagtilbud	<u>274.338</u>	<u>178</u>
Direkte omkostninger i alt	<u>3.969.768</u>	<u>3.738</u>
Årets resultat	<u>683.790</u>	<u>836</u>

Særlige specifikationer

Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin

Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	280.276	291
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	167.312	127
Tilskud til nedbr. af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse)	18.570	15
Klubtilbudsbetaling for børn fra 4. klassetrin	47.695	54
Indtægter i alt	513.853	487

Lønoms-kostninger, skolefritidsordning	181.302	520
Andre omkostninger, skolefritidsordning	120.881	98
Direkte omkostninger i alt	302.183	618

Årets resultat	211.670	-131
-----------------------	----------------	-------------

Årets modtagne donationer

Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms

Notehenvisning	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb (kr.)
Note 3, Donationer under andre indtægter og tilskud	4/1-22	Per Barup	Thorupholmevej 250, 9690 Fjerritslev	Danmark	5.000

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb (kr.)
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	5.000
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
I alt	5.000